**Plan działalności Sądu Rejonowego w Stalowej Woli na rok 2024**

**Część A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2024**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Cel | Mierniki określające stopień realizacji celu | Najważniejsze zadania służące realizacji celu | Odniesienia do dokumentu o charakterze strategicznym |
| Nazwa | Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan (2024) |
| 1. | **Zapewnienie dostępnegoi otwartego na obywatela wymiaru sprawiedliwości** | Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem) | 90 % | 1.Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości2.Wykonywanie czynności nadzorczych przez prezesa sądu oraz przewodniczących wydziałów, w celu zapewniania prawidłowego urzędowania sądu oraz prawidłowego toku postępowań sądowych.3.Zapewnienie wysokiej jakości orzecznictwa poprzez udział sędziów, referendarzy, asystentów i urzędników w szkoleniach.4. Stosowanie standardów i procedur obsługi interesanta w celu podniesienia jakości świadczonych usług i budowania zaufania obywateli do wymiaru sprawiedliwości 5. Utrzymanie istniejących projektów informatycznych ułatwiających obywatelom dostęp do informacji (Portal Informacyjny, Portal Orzeczeń, Elektroniczna Księga Wieczysta, e-Płatności, ePUAP, a także bieżąca aktualizacja stron internetowych).6.Udoskonalanie funkcjonowania narzędzi informatycznych umożliwiających przeprowadzenie rozpraw w trybie wideokonferencji.  | Komunikat Ministra Sprawiedliwości z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie kontroli zarządczej dla działu administracji rządowej - sprawiedliwość (Dz. Urz. MS. 2019.160).Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2024 dla działu administracji rządowej – sprawiedliwość.Plan działalności Prezesa i Dyrektora Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie na rok 2024 dla obszaru apelacji rzeszowskiej.Plan działalności Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu na rok 2024 dla obszaru okręgu tarnobrzeskiego |
| Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpoznawanych prze sądy I instancji | 87 % |
| Wskaźnik sprawności postępowania sądowego (wg metodologii CEPEJ) | 100 |

**Część C: Inne cele przyjęte do realizacji w roku 2024**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Standaryzacja systemów organizacji pracy w wymiarze sprawiedliwości** | Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego | 0,36 | 1.Bieżąca analiza obciążenia pracą orzeczników, asystentów oraz urzędników2.Wnioskowanie o utworzenie nowych etatów asystenckich, wnioskowanie o pozostawienia zwalnianych etatów asystenckich.3.Właściwe rozmieszczenie przydzielonych etatów asystenckich w sądzie. | Komunikat Ministra Sprawiedliwości z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie kontroli zarządczej dla działu administracji rządowej - sprawiedliwość (Dz. Urz. MS. 2019.160).Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2024 dla działu administracji rządowej – sprawiedliwość.Plan działalności Prezesa i Dyrektora Sądu Apelacyjnego w Rzeszowie na rok 2024 dla obszaru apelacji rzeszowskiej.Plan działalności Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu na rok 2024 dla obszaru okręgu tarnobrzeskiego. |
| 2. | **Upowszechnienie mediacji oraz innych polubownych metod rozwiązywania sporów, jako rzeczywistej i ogólnodostępnej alternatywy dla spornych postępowań sądowych** | Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana | ≥ 0,7 % | Kontynuowanie działań promujących alternatywne metody rozwiązywania sporów (ADR) oraz realizowanie zadań wynikających z przepisów ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej. |

Stalowa Wola, dnia 20 grudnia 2023 roku

...............................................................................................................................

(podpis kierownika jednostki)